

Checkliste

How to do Antidiscrimination

• Erfassen der Kultur mittels **Umfrage**: was wird wahrgenommen? was wird getan?

• Erkennen von **Risikoszenarien und Risikobereichen**

• Antidiskriminierung **von der ersten Minute an**
Bewerbungsprozess - Jobausschreibungen
Bias Trainings - Training für Bewerbungsgespräch

• Gendergerechte **Sprache**
Dokumente, Webseite, interne Kommunikation

• Antidiskriminierung als Teil des Compliance Programms (CoC und RL)

• Prozesse definieren

• Antidiskriminierungsbeauftragte, Botschafter für Lehrlinge, ältere AN,
Homosexuelle, Frauen

• Schulungen

• Monitoring: jährliche Umfrage, Fluktuation

• Transparenter Umgang

ÖCOV Österreichischer
Compliance
Officer
Verbund

*Diskriminierung
hat viele
unterschiedliche
Formen!*

... and what to do...

◊ Kampagne - von der Postkarte bis zum Poster

◊ Bewusstseinsbildung
z.B. als Thema im Rahmen von Schulungen

◊ Führungskräfte-Schulung

◊ Klare Prozesse

◊ Zuständigkeiten HR und Compliance

◊ Zero Tolerance

◊ Monitoring, ob Diskriminierungsopfer im
Unternehmen bleiben!

◊ Kommunikationstraining für Verantwortliche

*Diskriminierung
passiert täglich!*

**Wir alle können
in unserem eigenen
Wirkungskreis etwas gegen
Diskriminierung tun!**

*Art. 2 der Allgemeinen
Erklärung der Menschenrechte
Verbot der Diskriminierung*